

**REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG WETERYNARYJNYCH przez Przychodnię Weterynaryjną Vistula Vet Clinic sp. z o.o.  
z siedzibą w Warszawie przy ul. Dobrej 27.**

§1.

[INFORMACJE OGÓLNE]

Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z usług weterynaryjnych świadczonych przez Przychodnię Weterynaryjną Vistula Vet Clinic sp. z o.o., z siedzibą w Warszawie (00-344) przy ul. Dobrej 27, NIP5253031453.

§2.

[DEFINICJE I POJĘCIA]

Użyte w Regulaminie definicje i pojęcia oznaczają:

1. Przychodnia Weterynaryjna Vistula Vet Clinic (dalej: „Vistula Vet Clinic”) - zakład leczniczy dla zwierząt o statusie przychodni (w rozumieniu Ustawy z dnia 18 grudnia 2003 r. o zakładach leczniczych dla zwierząt, Dz. U. 2004 nr 11 poz. 95), zajmujący się profilaktyką, diagnostyką, leczeniem zwierząt domowych.
2. Regulamin Świadczenia Usług Weterynaryjnych (dalej: „Regulamin”) - niniejszy Regulamin Świadczenia Usług Weterynaryjnych w Vistula Vet Clinic wraz ze wszystkimi późniejszymi zmianami i załącznikami.
3. Recepta - punkt obsługi Posiadaczy zwierząt korzystających z usług Vistula Vet Clinic.
4. Posiadacz zwierzęcia osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej władająca zwierzęciem, również tymczasowo (w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt, Dz. U. 2004 nr 69 poz. 625).
5. Lekarz weterynarii - osoba fizyczna posiadająca tytuł lekarza weterynarii oraz prawo wykonywania zawodu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i świadcząca na terenie zakładu leczniczego usługi weterynaryjne w ramach działalności tego zakładu. (W rozumieniu ustawy Dz. U. 1991 Nr 8 poz. 27 USTAWA z dnia 21 grudnia 1990 r. o zawodzie lekarza weterynarii i izbach lekarsko-weterynaryjnych).
6. Usługa weterynaryjna - czynność mająca na celu zachowanie, ratowanie lub poprawę zdrowia zwierząt (w rozumieniu Ustawy z dnia 18 grudnia 2003 r. o zakładach leczniczych dla zwierząt, Dz. U. 2004 nr 11 poz. 95).
7. Wizyta - przyjęcie Posiadacza zwierzęcia przez lekarza weterynarii na terenie Vistula Vet Clinic celem wykonania usługi weterynaryjnej. W czasie wizyty mogą być wykonywane następujące usługi weterynaryjne: wywiad lekarski, badanie kliniczne zwierzęcia (badanie aktualnego stanu zdrowia zwierzęcia), postawienie wstępnej diagnozy lub podejrzenia choroby, wskazania w przedmiocie dodatkowych badań, wydanie zaleceń co do dalszego procesu leczenia zwierzęcia czy sposobu jego pielęgnacji, podawanie leków, zabiegi lekarsko - weterynaryjne, obserwacja zwierzęcia, pielęgnacja zwierzęcia, udzielenie porad i konsultacji, wykonanie opinii i orzeczeń. Zakres wizyty sugeruje lekarz weterynarii uwzględniając ochronę zdrowia publicznego i środowiska oraz dobro zwierzęcia.
8. Zwierzęta domowe – oznacza psy i koty.

§3.

[ORGANIZACJA PRACY, PODSTAWY WYKONYWANIA USŁUG WETERYNARYJNYCH]

1. Vistula Vet Clinic świadczy usługi z zakresu medycyny weterynaryjnej w określonych ramach czasowych.
2. Na terenie Vistula Vet Clinic z siedzibą przy ul. Dobrej 27 w Warszawie funkcjonują:
  - a) 5 gabinetów internistycznych, świadczące usługi weterynaryjne, badania diagnostyczne, drobne zabiegi lecznicze;
  - b) Szpital pobytu dziennego, zapewniający obserwację i leczenie zwierząt w określonych ramach czasowych;
  - c) Sala zabiegowa;
  - d) Pracownicy: RTG, USG, Echo serca;
3. Vistula Vet Clinic zarządzana jest poprzez jej właścicieli przy pomocy Menagera.
4. Vistula Vet Clinic świadczy usługi weterynaryjne w zakresie:
  - a) badania stanu zdrowia zwierząt;
  - b) rozpoznawania, zapobiegania i zwalczania chorób zwierząt;
  - c) leczenia zwierząt;
  - d) udzielania porad i konsultacji;

- e) wydawanie opinii i orzeczeń;
  - f) wykonywanie badań diagnostycznych i laboratoryjnych.
  - g) wykonywanie zabiegów operacyjnych
7. Lekarz weterynarii wraz z technikiem weterynarii zapewniają opiekę zwierzętom leczonym stacjonarnie i udzielają pomocy w przypadkach nagłych zachorowań oraz wypadków.
8. Vistula Vet Clinic nie świadczy usług poza swoją siedzibą.
9. Vistula Vet Clinic nie pośredniczy w sprzedaży zwierząt, kojarzeniu zwierząt dla rozrodu.
10. Na terenie Vistula Vet Clinic zainstalowane są urządzenia rejestrujące obraz.
11. Na terenie Vistula Vet Clinic obowiązuje bezwzględny zakaz palenia tytoniu, spożywania napojów alkoholowych oraz innych środków odurzających.

## §4.

## [WYKONANIE USŁUGI WETERYNARYJNEJ]

1. Na terenie Vistula Vet Clinic wprowadzony jest obowiązek każdorazowego dokonania rejestracji wizyty w Recepcji.
2. Posiadacze zwierząt przyjmowani są według kolejności zarejestrowanych wizyt. Wyjątek stanowią osoby, których zwierzę znajduje się w stanie bezpośredniego zagrożenia życia.
3. Dyżur odbywa się w godzinach 8:00-21:00 w tygodniu oraz 10:00-17:00 w soboty. W niedziele i święta Vistula Vet Clinic pozostaje zamknięta.
4. W przypadku rejestracji wizyty tuż przed godziną 21:00 i odbyciem wizyty poza standardowymi godzinami pracy Vistula Vet Clinic, naliczana jest dodatkowa opłata w wysokości 100% standardowej ceny usługi.
5. Korzystanie z usług weterynaryjnych świadczonych przez Vistula Vet Clinic następuje odpłatnie według zasad i regulacji wskazanych w § 7 zatytułowanym „Katalog leków i zabiegów” niniejszego Regulaminu.
6. Pracownicy Vistula Vet Clinic nie przyjmują zwrotów wcześniej wydanych leków i materiałów medycznych (zgodnie z przepisami (Prawo farmaceutyczne - art. 96 ust.7).
7. Przyjęcie zwierzęcia do wykonania usługi weterynaryjnej, a tym samym powstanie obowiązku po stronie Vistula Vet Clinic, nastąpi po dokonaniu wpisu rejestrowego w systemie informatycznym przez pracownika Recepcji.
8. Z chwilą rejestracji wizyty przyjmuje się, że Posiadacz zwierzęcia zapoznał się z Regulaminem świadczenia usług weterynaryjnych i jego cennikiem, dostępnym do wglądu w Recepcji Vistula Vet Clinic.
9. Lekarze weterynarii świadczący usługi na terenie Vistula Vet Clinic zastrzegają sobie prawo do odmowy świadczenia usługi w sytuacji, w której:
- a) istnieje domniemanie, że Posiadacz zwierzęcia znajduje się pod wpływem alkoholu, środków odurzających, zachowuje się niestosownie bądź agresywnie;
  - b) zwierzę objęte usługą jest agresywne, niekontrolowane przez Posiadacza zwierzęcia, nie jest odpowiednio zabezpieczone (w szczególności nie posiada kagańca lub obroży), przez co stwarza bezpośrednie niebezpieczeństwo dla otoczenia i uniemożliwia prawidłowe i bezpieczne wykonanie czynności diagnostyczno - leczniczych;
  - c) Właściciel nie uregulował należności za dotychczasowe leczenie.
10. Z zastrzeżeniem pkt. 9 odmowa świadczenia usługi weterynaryjnej może nastąpić tylko wówczas jeżeli nie zachodzi obawa, że odmowa lub zaprzestanie udzielania świadczeń może spowodować bezpośrednie niebezpieczeństwo dla życia zwierzęcia.
11. Zakres i koszt danej usługi weterynaryjnej w każdym przypadku określa lekarz weterynarii za zgodą Posiadacza zwierzęcia. Posiadacz zwierzęcia ma prawo odmowy wyrażenia zgody na świadczenie określonych usług weterynaryjnych po uzyskaniu stosownej informacji od lekarza weterynarii.
12. Przyjęcie zwierzęcia na pobyt dzienny w szpitalu, bądź wykonanie wskazanych zabiegów chirurgicznych uzależnione jest od pisemnej zgody Posiadacza zwierzęcia (Zał. Nr 1, Formularz przyjęcia/wydania zwierzęcia) oraz zapoznaniem się i zaakceptowaniem regulaminu szpitala.
13. Posiadacz zwierzęcia, wyrażając zgodę na leczenie, diagnostykę lub zabieg weterynaryjny, oświadcza, że został poinformowany przez lekarza weterynarii o potencjalnym ryzyku związanym z jego wykonaniem, w tym o możliwych powikłaniach, reakcjach alergicznych, ryzyku znieczulenia ogólnego, a także o możliwości braku skuteczności terapii. Posiadacz potwierdza, że rozumie przedstawione informacje i akceptuje wynikające z nich ryzyko. Vistula Vet Clinic nie ponosi odpowiedzialności za brak oczekiwanego efektu terapeutycznego, jeżeli postępowanie lecznicze było zgodne z aktualną wiedzą medyczną.

14. Próbkę biologiczną, taką jak kał, mocz, krew, zarówno przynieszone przez Posiadacza zwierząt, jak i pobierane przez personel Vistula Vet Clinic, przyjmowane są do analizy laboratoryjnej wyłącznie do godziny 19:00. Po tym czasie nie ma możliwości ich wystania do laboratorium tego samego dnia.

15. Prośby o wystawienie recepty, przedłużenie leczenia lub wydanie leków powinny być zgłaszane z odpowiednim wyprzedzeniem, z uwzględnieniem godzin pracy lekarza prowadzącego. Wydanie leku lub recepty może wymagać dodatkowej wizyty kontrolnej.

## § 5.

### [PRAWA I OBOWIĄZKI POSIADACZA ZWIERZĘCIA]

1. W czasie korzystania z usług weterynaryjnych w Vistula Vet Clinic Posiadacz zwierzęcia ma prawo do:

- a) uzyskania usługi świadczonej przez personel o odpowiednich kwalifikacjach, zgodnie z wymaganiami wiedzy z zakresu medycyny weterynaryjnej;
- b) uzyskania informacji o stanie zdrowia zwierzęcia;
- c) wyrażania zgody na świadczenie usług weterynaryjnych lub odmowy wyrażenia zgody na świadczenie konkretnej usługi po uzyskaniu informacji o proponowanych metodach diagnostycznych i terapeutycznych oraz po zapoznaniu się z ceną wykonania danej usługi;
- d) zgłoszenia swoich zastrzeżeń i uwag do Lekarza Prowadzącego, a w sytuacjach szczególnie ważnych wprost do Managera Przychodni. Zgłoszenie adresowane do Managera powinno mieć formę pisemną. Manager po uprzednim skonsultowaniu zgłoszenia z Właścicielami zobowiązany jest do udzielenia pisemnej odpowiedzi w terminie 14 dni od dnia otrzymania pisma.

2. Do obowiązków Posiadacza zwierzęcia należy w szczególności:

- a) przestrzeganie postanowień niniejszego Regulaminu świadczenia usług weterynaryjnych;
- b) przestrzeganie zakazu palenia tytoniu, spożywania alkoholu oraz innych środków odurzających na terenie Vistula Vet Clinic;
- c) poszanowanie godności osób zatrudnionych na terenie Vistula Vet Clinic oraz uprzejme traktowanie personelu Recepcji;
- d) posiadania ważnych dokumentów uprawniających Posiadacza zwierzęcia do poddania zwierzęcia terapii;
- e) przestrzegania zasad bezpieczeństwa, w tym w przypadku zwierząt agresywnych informowanie o tym i zabezpieczenie zwierzęcia kagańcem i prowadzenie na smyczy;
- f) przedstawienia lekarzowi weterynarii kompleksowej informacji o stanie zdrowia zwierzęcia, zwłaszcza o dotychczas przebytych chorobach i zabiegach, procesie dotychczasowego leczenia i zastosowanych wobec zwierzęcia leków, środków medycznych oraz innych środków farmakologicznych.

3. Personel Recepcji, a także lekarze weterynarii mają prawo odmówić świadczenia usług weterynaryjnych Posiadaczowi zwierzęcia, który narusza zapisy określone w niniejszym Regulaminie.

4. Vistula Vet Clinic nie ponosi odpowiedzialności za skutki leczenia wynikające z niepełnych, nieprawdziwych lub zatajonych informacji przekazanych przez Posiadacza zwierzęcia, dotyczących w szczególności: stanu zdrowia zwierzęcia, przebytych chorób, wcześniejszego leczenia, uczuleń (alergii), stosowanych leków, suplementów diety, preparatów weterynaryjnych oraz karm specjalistycznych.

Personel Vistula Vet Clinic podejmuje decyzje diagnostyczne i terapeutyczne na podstawie danych uzyskanych od Posiadacza zwierzęcia oraz z dokumentacji medycznej dostępnej w placówce. Wszelkie nieścisłości, przemilczenia lub brak informacji mogą wpłynąć na skuteczność leczenia i bezpieczeństwo pacjenta, za co przychodnia nie ponosi odpowiedzialności.

5. Właściciel zwierzęcia jest zobowiązany do odebrania zwierzęcia z Vistula Vet Clinic w dniu przyjęcia pod rygorem uznania, iż doszło do porzucenia zwierzęcia. W takim wypadku, stosownie do brzmienia art. 9a Ustawy z dnia 21. 08. 1997 r. o ochronie zwierząt (Dz. U. 1997 Nr 111 poz. 724) Vistula Vet Clinic zawiadomi o tym najbliższe schronisko dla zwierząt, straż gminną lub policję. Powyższe nie wyłącza obowiązku właściciela do uregulowania kosztów przechowania zwierzęcia przez Vistula Vet Clinic. Przed powiadomieniem właściwych służb Vistula Vet Clinic podejmie próbę kontaktu z Posiadaczem zwierzęcia.

## § 6.

### [ZASADY UDOSTĘPNIANIA DOKUMENTACJI ŚWIADCZENIA USŁUG WETERYNARYJNYCH]

1. Każda wykonana usługa weterynaryjna jest dokumentowana w postaci elektronicznej, utrwalonej i przechowywanej na informatycznych nośnikach danych w formie zapisu elektronicznego uniemożliwiającego edytowanie i zmianę przechowywanych danych oraz zapewniającego możliwość ich podglądu i wydruku.

2. Dokumentacja lekarsko-weterynaryjna i ewidencja leczenia zwierząt jest własnością Vistula Vet Clinic.
3. Personel Vistula Vet Clinic przekaze dokumentację świadczenia usług weterynaryjnych Posiadaczowi zwierzęcia, a także podmiotom uprawnionym do dostępu do dokumentacji na mocy odpowiednich przepisów prawa.
4. Dokumentacja świadczenia usług weterynaryjnych jest udostępniana poprzez sporządzenie jej wyciągów, odpisów lub kopii;
5. Dokumentacja lekarsko-weterynaryjna jest archiwizowana i bezpiecznie przechowywana na terenie Vistula Vet Clinic przez okres 5 lat.
6. Rodzaje wydawanych dokumentów lekarsko-weterynaryjnych w Vistula Vet Clinic:
  - a) Karta informacyjna wizyty - dokument będący wydrukiem z Książki leczenia zwierząt;
  - b) Historia leczenia - opisuje proces leczenia w określonym czasie;
  - c) Historia choroby - opisuje proces leczenia danej jednostki chorobowej;
  - d) Badanie specjalistyczne (nefrologiczne, ortopedyczne, kardiologiczne, dermatologiczne, neurologiczne, i inne) – opisuje przebieg badania specjalistycznego, wskazuje diagnozę i proponuje kierunek dalszego postępowania leczniczego;
  - e) Świadectwo zgonu – dokument wystawiany przez lekarza weterynarii, potwierdzający zgon zwierzęcia oraz wskazujący datę, miejsce i przyczynę zgonu (o ile możliwa jest do określenia), przeznaczony do celów informacyjnych lub administracyjnych.
  - f) Opis zabiegu - opisuje dany zabieg ze wskazaniami pooperacyjnymi.
7. Dokumentacja świadczenia usług lekarsko-weterynaryjnych w formie „Karty informacyjnej wizyty”  
wydawana jest na wniosek Posiadacza zwierzęcia przez lekarza weterynarii podczas wizyty.
8. Dokumentacja świadczenia usług lekarsko-weterynaryjnych, o której stanowi § 6 pkt. 6 lit a -f, wydawana jest przez personel Vistula Vet Clinic w terminie uzgodnionym z lekarzem prowadzącym proces leczenia.
9. W celu zapewnienia najwyższych standardów leczenia wyniki badań nie są omawiane za pośrednictwem emaili i/lub telefonu. Aby omówić wyniki badań należy umówić się na wizytę do lekarza zlecającego badanie lub lekarza prowadzącego.

## §7.

## [KATALOG LEKÓW I ZABIEGÓW]

1. Vistula Vet Clinic świadczy swoje usługi odpłatnie według obowiązującego, ogólnie dostępnego Cennika.
2. Przyjmuje się, że Posiadacz zwierzęcia przed zleceniem usługi weterynaryjnej zapoznał się z Katalogiem leków i zabiegów i przyjął ceny do wiadomości. Wszystkie ceny mają charakter umowny.
3. W trakcie rejestracji wizyty Posiadacz zwierzęcia może uzyskać informację od pracownika Receptji lub lekarza realizującego wizytę o szacunkowej cenie świadczonej usługi. Ostateczną cenę wizyty ustala lekarz ją przeprowadzający.
4. Zapłata za świadczone usługi weterynaryjne dokonywana jest w formie gotówkowej lub bezgotówkowej (kartami płatniczymi lub przelewem) niezwłocznie po wykonaniu usługi na podstawie paragonu fiskalnego lub faktury VAT.
5. W przypadku zabiegów operacyjnych, badań USG, echo serca oraz pierwszych konsultacji nefrologicznych, urologicznych, endokrynologicznych, ortopedycznych i innych specjalistycznych należy dokonać zakupu vouchera rezerwacyjnego oraz jego opłaty w ciągu 24h od otrzymania od pracownika receptji linku do zrealizowania płatności.
6. Wszystkie kontrole po zabiegu są dodatkowo płatne.
7. W celu wystawienia faktury VAT Posiadacz zwierzęcia musi zgłosić ten fakt przed wystawianiem paragonu z kasy fiskalnej, podać nr NIP oraz okazać się dowodem osobistym lub innym dokumentem tożsamości zawierającym numer PESEL.
8. Posiadacz zwierzęcia akceptuje, że w przypadku zwłoki w zapłacie powyżej 14 dni, właściciele Vistula Vet Clinic zlecą windykację niezapłaconej należności, a dłużnika obciążą, oprócz kosztów sądowych i odsetek dodatkowych, kosztem w wysokości 300 zł od każdej niezapłaconej faktury z tytułu zryczałtowanych kosztów obsługi prawnej. Wskazana na fakturze VAT data zapłaty jest datą wpływu na konto bankowe Vistula Vet Clinic. W przypadku windykacji należności dane osobowe Posiadacza zwierzęcia będą przetwarzane przez podmiot zewnętrzny.
9. Posiadacz zwierzęcia nie może wstrzymywać się z zapłatą, dokonywać potrąceń z ceny wykonanej usługi, nawet wtedy, kiedy zgłosił reklamację co do wykonanej usługi, bądź wyliczenia ceny jej wykonania.
10. Brak zapłaty w wymaganym terminie może skutkować anulowaniem wizyty lub zabiegu.
11. Prośby o wystawienie recepty, przedłużenie leczenia lub wydanie leków powinny być zgłaszane z odpowiednim wyprzedzeniem, z uwzględnieniem godzin pracy lekarza prowadzącego oraz jego dostępności. Vistula Vet Clinic nie gwarantuje możliwości realizacji takiej prośby w trybie natychmiastowym. Wydanie leku lub recepty może wymagać dodatkowej wizyty kontrolnej oraz oceny stanu zdrowia zwierzęcia.

12. Vistula Vet Clinic zastrzega sobie prawo do pobierania opłaty rezerwacyjnej za niektóre wizyty specjalistyczne lub zabiegi. Opłata ta przepada w przypadku nieodwołania wizyty najpóźniej na 24 godziny przed jej planowanym terminem.

#### §8.

##### [ZASADY ODPOWIEDZIALNOŚCI]

1. Lekarze weterynarii zobowiązują się świadczyć usługi zgodnie z najlepszą wiedzą weterynaryjną oraz należytą starannością, wykorzystując w tym celu swoje umiejętności, doświadczenie oraz wyposażenie Vistula Vet Clinic.
2. Odpowiedzialność zawodowa na zasadzie winy lekarza świadczącego usługi weterynaryjne w ramach wykonywanej praktyki powstanie w sytuacji stwierdzenia błędu w sztuce lekarskiej.
3. W sytuacji uznania odpowiedzialności odszkodowawczej po stronie Vistula Vet Clinic odpowiadać będą za szkody właściwie udokumentowane i wyliczone w postępowaniu likwidacyjnym szkody, na podstawie pisemnego porozumienia stron lub prawomocnego orzeczenia sądu.
4. Lekarze weterynarii świadczący usługi w Vistula Vet Clinic ponoszą odpowiedzialność cywilną w zakresie wykonywania zawodu i posiadają stosowne ubezpieczenie.
5. Pracownicy Vistula Vet Clinic nie odpowiadają za szkody powstałe z winy Posiadacza zwierzęcia.
6. Pracownicy Vistula Vet Clinic nie odpowiadają za mienie Posiadacza zwierząt pozostawione na terenie Przychodni Vistula Vet Clinic, jak również za ewentualne uszkodzenia mienia i kradzieże na pobliskich parkingach.
7. Pracownicy Vistula Vet Clinic nie ponoszą odpowiedzialności za ewentualne szkody bądź urazy związane ze świadczonymi usługami weterynaryjnymi, powstałe z winy Posiadacza zwierzęcia, siły wyższej, bądź też w wyniku zatajenia przez Posiadacza zwierzęcia kompleksowej informacji o stanie zdrowia zwierzęcia wskazanej w § 5 pkt 2, lit. f, istnienia przeciwwskazań i innych okoliczności, które stanowią przeciwwskazanie, a nie były znane personelowi Vistula Vet Clinic.
8. Posiadacz zwierzęcia ponosi odpowiedzialność finansową za ewentualne szkody wyrządzone na terenie Vistula Vet Clinic z jego winy lub przez zwierzę pozostające pod jego opieką.
9. Vistula Vet Clinic nie ponosi odpowiedzialności za jakość i wynik badań diagnostycznych wykonywanych przez zewnętrzne laboratoria, w szczególności w przypadku, gdy materiał biologiczny (np. próbka krwi, moczu, kału) nie nadawał się do analizy z przyczyn niezależnych od personelu przychodni, takich jak np. obecność skrzepu lub niewłaściwa objętość. W takich przypadkach opłata za wykonanie badania nie podlega zwrotowi. Posiadacz zwierzęcia może zostać zaproszony do ponownego umówienia wizyty w celu powtórzenia pobrania materiału diagnostycznego.

#### §9.

##### [OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH]

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. Vistula Vet Clinic informuje, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przychodnia Weterynaryjna Vistula Vet Clinic ul. Dobra 27, 00-344 Warszawa.
2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu korzystania z usług weterynaryjnych - na podstawie art.6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty uczestniczące w realizacji usług.
4. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą przez okres zgodny z Ustawą o Zakładach Lecznicych dla Zwierząt, Ustawą o Prawie Farmaceutycznym oraz Ustawami Podatkowymi (m.in. ordynacja podatkowa, Ustawa o VAT).
5. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do przenoszenia danych.
6. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
7. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową realizacji usługi/umowy.

#### § 10.

##### [POSTANOWIENIA KOŃCOWE]

1. Jako Sąd właściwy do rozstrzygania ewentualnych sporów właściciele Vistula Vet Clinic wskazuje sąd właściwy dla miejsca siedziby spółki.
2. Posiadacz zwierzęcia może złożyć skargę do Warszawskiej Izby Lekarsko - Weterynaryjnej z siedzibą w Warszawie (02-776) przy ul. Nowoursynowskiej 159.
3. Jako adres do doręczeń wszelkich pism kierowanych do Posiadacza zwierzęcia przyjmuje się adres podany w Recepcji w trakcie rejestracji.
4. Przy rozstrzyganiu ewentualnych sporów zastosowanie znajdą odpowiednio:
  - a) Kodeks Etyki i Deontologii Lekarza Weterynarii;
  - b) Ustawa o zawodzie lekarza weterynarii z dnia 21 grudnia 1990 r, Dz. U. 1991 Nr 8 poz. 27;
  - c) przepisy Kodeksu Cywilnego (art. 734 i dalsze).
5. Pracownicy Vistula Vet Clinic wykazują zrozumienie dla emocjonalnych zachowań Posiadaczy Zwierząt, wywołanych faktem cierpienia ich zwierząt i trudnym do określenia rokowaniem leczenia w sytuacji zagrożenia ich życia. Nie oznacza to jednak tolerancji dla zachowań agresywnych i obcesowych. Pomieszczenia Vistula Vet Clinic są monitorowane i kierownictwo Vistula Vet Clinic zastrzega sobie prawo do interwencji pracowników ochrony, bądź innych przewidzianych prawem form *ochrony, w uzasadnionych przypadkach*.
6. Kierownictwo Vistula Vet Clinic gromadzi i przetwarza dane osobowe klientów w celach związanych z realizacją usług weterynaryjnych, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO). Dane te są niezbędne do prowadzenia dokumentacji medycznej. Odmowa ich podania przez Posiadacza zwierzęcia może skutkować brakiem możliwości realizacji usługi.
7. Posiadacz zwierzęcia ma prawo **żądania** uzupełnienia, uaktualnienia, sprostowania danych osobowych, czasowego lub stałego wstrzymania ich przetwarzania lub ich usunięcia, jeżeli są one niekompletne, nieaktualne, nieprawdziwe lub zostały zebrane z naruszeniem prawa albo są już zbędne do realizacji celu, dla którego zostały zebrane, a także ma prawo wniesienia pisemnego **żądania** zaprzestania przetwarzania jego danych osobowych.
8. Regulamin Świadczenia Usług Weterynaryjnych wraz z załącznikami dostępny jest do wglądu w Recepcji oraz gabinetach lekarskich.
9. Vistula Vet Clinic zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu, Cennika oraz Katalogu Leków i Zabiegów w każdym czasie.
10. Regulamin Świadczenia Usług Weterynaryjnych wchodzi w życie z dniem podania RŚUW do publicznej wiadomości (jak w punkcie 8).
11. Podanie danych osobowych jest jednoznaczne z zapoznaniem się i zaakceptowaniem Regulaminu Vistula Vet Clinic.
12. Na terenie Vistula Vet Clinic obowiązuje zakaz filmowania, nagrywania dźwięku oraz wykonywania zdjęć personelu bez jego wyraźnej zgody. W przypadku naruszenia zakazu, placówka zastrzega sobie prawo do podjęcia odpowiednich kroków prawnych.

Warszawa, 14.04.2025

**Vistula Vet Clinic Sp. z o.o.**  
ul. Dobra 27, 00-344 Warszawa  
NIP: 5253031453 REGON: 540681341  
tel. + 48 609652341